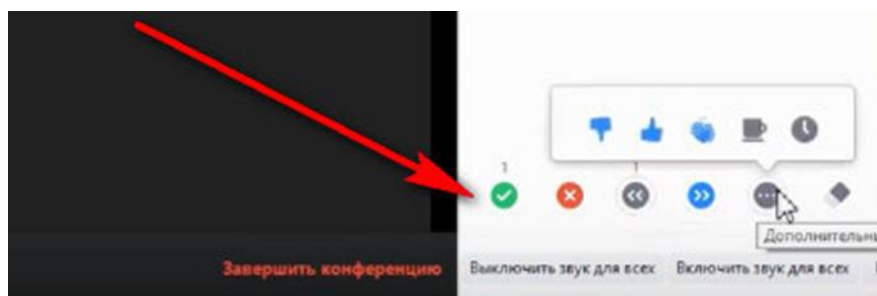


## Краткая инструкция по подключению к видеоконференции Zoom

Вам, как участнику совещания, будет направлена ссылка на Ваш электронный адрес, по которой Вы можете присоединиться конференции Zoom. Необходимо нажать на ссылку, чтобы попасть в видеоконференцию.

### Подключение к видеоконференции

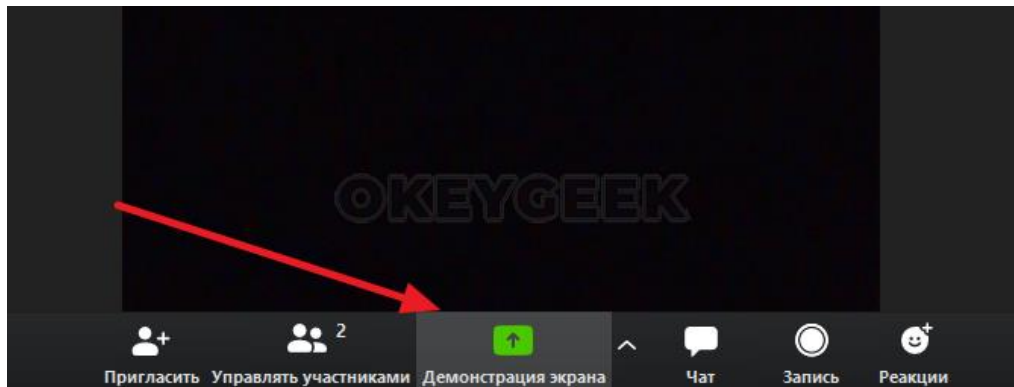
1. Советуем Вам заранее скачать и открыть приложение Zoom-клиент (для компьютера, телефона или планшета) и обновить программу до последней версии при необходимости. В случае наличия старой версии, Ваше приложение может начать обновляться автоматически, что помешает Вам вовремя подключиться к видеоконференции. Веб-версия Zoom (в браузере) может работать не так хорошо, и в ней не предусмотрена функция синхронного перевода.
2. Просим Вас подключить гарнитуру с микрофоном для лучшей связи вне зависимости от того, с какого устройства (компьютера, телефона или планшета) Вы подключаетесь к конференции.
3. После прохождения по ссылке Вам необходимо ввести Ваше имя и фамилию в латинской раскладке клавиатуры (**например, Mikhail Ivanov**).
4. Дождитесь, когда организатор видеоконференции разрешит Вам присоединиться.
5. Просим Вас сразу после подключения проверить звук и камеру во избежании технических накладок впоследствии. Провести тест звука можно и до подключения к заседанию.
6. Убедительно просим Вас выключать звук, если Вы не выступаете. Включайте микрофон только тогда, когда собираетесь выступить.
7. Вы можете воспользоваться чатом, если хотите задать вопрос или оставить комментарий. Также предусмотрена функция «Поднять руку» в элементах управления вебинаром. Модератор будет уведомлен, что вы подняли руку и хотите выступить с заявлением.



8. Информлируем Вас о том, что на заседании будет вестись запись для протокола.

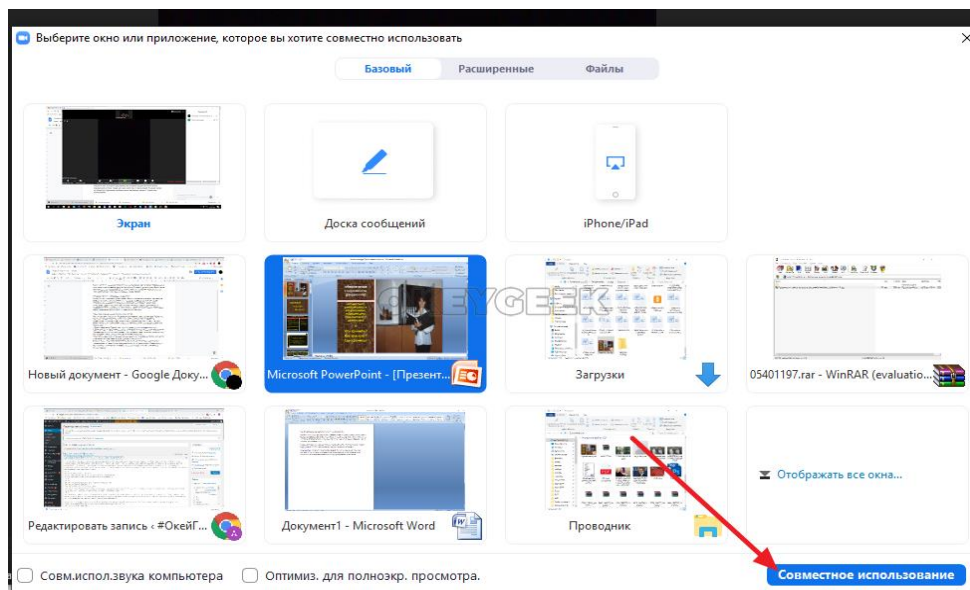
## Как показать презентацию с компьютера

1. После присоединения к конференции в нижней части приложения **кликаем по кнопке «Демонстрация экрана».**

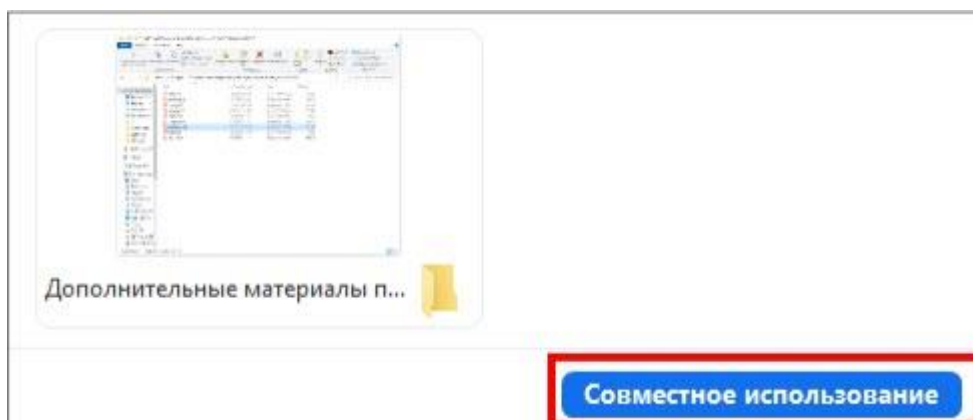


2. **Выбираем источник презентации.**

Откроется окно, в котором представлены все активные на данный момент окна в операционной системе. Среди них нужно **найти окно с презентацией**. В нашем случае это PowerPoint приложение. Не обязательно использовать стандартный PowerPoint. Можно открыть презентацию в браузере через удобную онлайн-платформу.




3. В завершение выбираем **«Совместное использование».**



#### 4. Открываем окно с презентацией.

По желанию можете установить галочки в специальных пунктах, находящихся чуть ниже. Это позволит открыть презентацию в полноэкранном режиме.

В ходе показа слайдов Вы можете использовать компьютерную мышь в качестве указки . Для этого в ходе демонстрации слайдов нажмите и удерживайте клавишу CTRL и одновременно щелкните левую кнопку мыши, чтобы навести указатель на содержимое слайда, к которому нужно привлечь внимание.

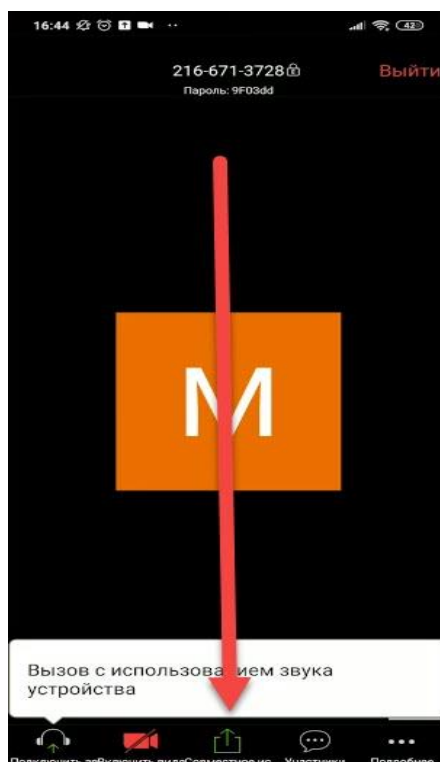
Если нужно прервать трансляцию изображений на экран, то кликаем по кнопке **«Остановить демонстрацию»**.

Действия, которые вы будете выполнять в презентации, увидят остальные участники конференции.

#### Как показать презентацию с телефона

Для удобства демонстрации рекомендуем загрузить презентацию в какое-нибудь облачное хранилище. Лучше всего использовать Google Диск/iCloud, с них напрямую можно отправить любые файлы в конференцию. После подключения к видеоконференции выполняем следующие действия:

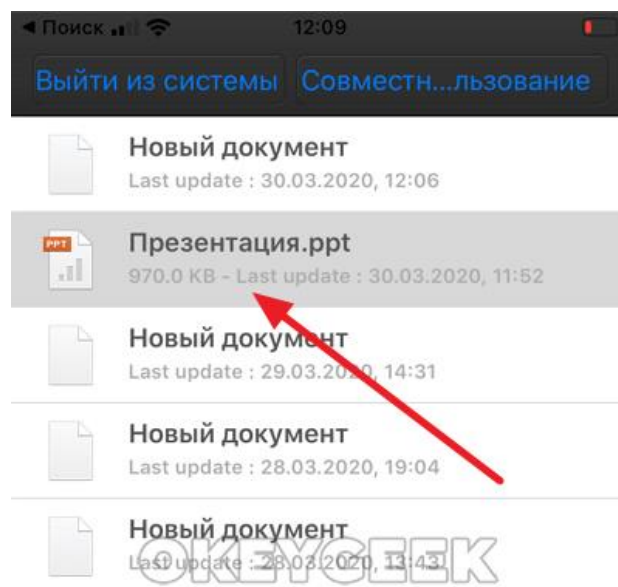
1. **Нажимаем на кнопку «Совместное использование» или «Поделиться».**  
Название зависит от установленной в смартфоне операционной системы.



2. **Выбираем источник презентации (для примера используем Google Диск).**



3. Выполняем авторизацию в аккаунте Google или предоставляем приложению разрешение на доступ к файлам на устройстве. Далее **выбираем** нужную презентацию и **кликаем** по кнопке «Совместное использование».



Презентация отобразится на экране.

Чтобы остановить её демонстрацию, нажмите на кнопку внизу экрана.

